

2022 年 10月3日

協力会社の皆様へ

株式会社不動テトラ

企業倫理ヘルプライン通報・相談窓口について

企業倫理ヘルプライン（以下「本制度」といいます。）は、当社グループの関係者による、法令等違反行為、または違反するおそれのある行為に関する通報・相談を受け付けることにより、未然に法令等違反行為を防止し、法令遵守と企業倫理の徹底を図ることを目的としています。

当社グループが早期に不正・違法な行為を把握し、自らは正・改善と再発防止を図るために本制度が肝要であることを協力会社の皆様ご理解いただき、本制度の適切な運用にご協力いただきますようお願いいたします。

制度の主な仕組みは以下の通りです。

- ① 利用対象者は、当社の協力会社様の役員様および社員様ならびにこれらの退職者様です。

（※） 協力会社様とは、当社の安全衛生協力会の会員会社および当社のブロック環境事業に係る商品や役務を提供いただいている会社を言います。

- ② 通報・相談方法は、専用電話、Eメール、書面で受け付けます。

「いつ、どこで、だれが、なにをしたか」をより具体的にお知らせください。

また、匿名でも受付窓口を利用できます。

なお、通報・相談窓口は別紙のとおりです。

（※） 匿名の場合でも相互に連絡がとれることが必要です。

連絡先をお知らせいただけない場合は、受付後の調査開始等の必要な連絡ができませんのでご了承ください。

- ③ 別紙の社外窓口は、通報を受け付けるのみであり、ご相談に応じるものではありません。

- ④ 通報者様、相談者様等のご氏名等のプライバシーは守られます。

また、相談・通報された方の個人情報や通報・相談の内容、調査結果等は、企業倫理ヘルプラインに係る対応業務以外の目的では利用いたしません。

- ⑤ 協力会社様および協力会社様の通報者様、相談者様等に対し、通報・相談等を理由としたいかなる不利益な取扱いも行いません。

- ⑥ 個人的なトラブルや私生活上の違反行為、誹謗・中傷、その他不正な目的での通報・相談は受け付けません。

以 上

別 紙：企業倫理ヘルプライン通報・相談窓口

別紙：企業倫理ヘルプライン通報・相談窓口

	社内窓口		社外窓口
	管理本部総務部 (ヘルプライン)	常勤監査等委員 (ヘルプライン)	弁護士事務所 (東京八丁堀法律事務所)
専用電話	03-6892-2240 (24 時間受付) ※ 窓口担当不在時は転送または音声案内 内で対応します。 音声案内の場合は、連絡先、折返希望 日時をお知らせ下さい。	03-6892-2241 (24 時間受付) ※ 窓口担当不在時は転送または音声案内 で対応します。 音声案内の場合は、連絡先、折返希望 日時をお知らせ下さい。	—
専用e-mail	helpline@fudotetra.co.jp	kansatouiin.helpline@fudotetra.co.jp	fudotetra.helpline@hatchobori-law.gr.jp 受付時間10：00 - 18：00 (土・日・休日を除く) ※メール送信は24 時間可能です。 受付受理の返信はこの受付時間に行います。
書面	〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町 7 - 2 株式会社不動テトラ 管理本部 総務人事部 (ヘルプライン) 宛	〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町 7 - 2 株式会社不動テトラ 常勤監査等委員 (ヘルプライン) 宛	〒106-0041 東京都港区麻布台1-11-9 BPR プレイス神谷町6 階 東京八丁堀法律事務所 「不動テトラ社外窓口」係

※社外窓口は、通報を受け付けるのみで、ご相談に応じるものではありません。

October 3, 2022

To All Partner Companies

Fudo Tetra Corporation

Regarding The Internal Reporting System – Reporting and Consultation Desk

The Internal Reporting System (hereinafter referred to as “the System”) is intended to prevent legal or regulatory violations before they occur by accepting reports and consultations regarding acts, or potential acts, that may violate laws or regulations by stakeholders of our group. Its goal is to ensure legal compliance and uphold corporate ethics.

We ask all partner companies to understand the importance of this System, which enables our group to quickly identify and correct illegal or improper actions, and to help prevent recurrence. We also request your cooperation in the appropriate use of this System.

Key Features of the System

1. Eligible Users: Officers and employees, including retirees, of our partner companies.
(Note) "Partner companies" refer to member companies of our Safety and Health Cooperation Association and those that provide goods or services related to our block environment business.
2. Methods of Reporting/Consultation: Reports and consultations are accepted via dedicated phone lines, email, or written correspondence.
Please provide specific information such as “when, where, who, and what occurred.”
Anonymous submissions are also accepted.
Details of the reporting and consultation contact points are provided on the attached document.
(Note) For anonymous reports, it is necessary that mutual communication can still be established. If no contact information is provided, we may not be able to proceed with necessary communications such as investigation follow-ups.
3. The external contact point listed in the attached document is for receiving reports only and does not offer consultation services.
4. Privacy of reporters and consultants is strictly protected.
Personal information and details of the report/consultation and investigation outcomes will not be used for purposes other than those related to the Corporate Ethics Helpline operations.
5. No disadvantageous treatment will be given to partner companies or their representatives for making a report or consultation.
6. Reports/consultations involving personal disputes, violations in private life, slander, defamation, or any other improper intentions will not be accepted.

End

Attachment: The Internal Reporting System – Reporting and Consultation Desk

	Internal Points of Contact		External Point of Contact
	General Affairs Department Administration Unit (helpline)	Audit and Supervisory Committee Member (helpline)	Law Office (Tokyo Hatchobori Law Office)
Phone number	<p>03-6892-2240 (24-hour automated response)</p> <p>(Note)If the designated contact person is unavailable, your call will be forwarded or answered by a voice guidance system.</p> <p>If you reach the voice guidance system, please leave your contact information and your preferred date and time for a return call.</p>	<p>03-6892-2241 (24-hour automated response)</p> <p>(Note)If the designated contact person is unavailable, your call will be forwarded or answered by a voice guidance system.</p> <p>If you reach the voice guidance system, please leave your contact information and your preferred date and time for a return call.</p>	—
e-mail	helpline@fudotetra.co.jp	kansatouiin.helpline@fudotetra.co.jp	<p>fudotetra.helpline@hatchobori-law.gr.jp</p> <p>Reception hours: 10:00 – 18:00 (Excluding Saturdays, Sundays, and public holidays)</p> <p>Emails can be sent at any time (24 hours). Replies confirming receipt will be sent during the reception hours above.</p>
Mailing address	<p>7-2,Nihonbashi- koami-cho,Chuo-ku, TOKYO 103-0016,JAPAN</p> <p>To:General Affairs Department(helpline) Administration Unit Fudo Tetra Corporation</p>	<p>7-2,Nihonbashi- koami-cho,Chuo-ku, TOKYO 103-0016,JAPAN</p> <p>To:Audit and Supervisory Committee Member(helpline) Fudo Tetra Corporation</p>	<p>BPR Place Kamiyacho 6th Floor, 1-11-9,Azabudai,Minato-ku,TOKYO 103-0016,JAPAN</p> <p>To:Tokyo Hatchobori Law Office 「Fudo Tetra External Contact」</p>

※The external contact point only accepts reports and does not provide consultation services.